

# 新北市溪洲國小 112 學年度第一學期新生始業輔導活動實施計畫

一、依據：溪洲國小 112 學年度輔導室年度計畫辦理。

二、目的：

- (一) 協助一年級新生認識學校環境、師長及同學，給予身心靈之安全感。
- (二) 讓學童短時間內即能適應學校新生活，促進學生上學與學習之動力。
- (三) 促進教師與家長進行初步溝通，提高親師互信。

三、實施時間：112 年 8 月 20 日(星期日)8：00~12：00

四、實施對象：一年級新生及家長

五、活動內容與工作分配：

時間	活動名稱	內容	負責人員
8:00-9:00	活動聯繫	1. 領取相關物品。 2. 進行活動說明及聯繫。	輔導室 一年級導師
9:00-10:40	相見歡	1. 安排學生座位。 2. 幼小銜接生活篇簡報。 3. 導師說明基本班級經營理念、基本班規，開學相關注意事項提醒。 4. 說明開學準備物品及服裝規定。 5. 領取教科書。 6. 校長入班與師生合照。 7. 排定路隊。 8. 成立親師聯繫管道(如 Line 群組)。	一年級導師 校長 四處室主任 輔導室
10:40-10:50	統一放學	1. 導師帶領學生偕同家長到走廊整隊放學。 2. 家長與學生約定接送地點。 3. 須過馬路的學生練習通過校門導護崗哨。	學務處 警衛
10:50-12:00	教室整理	工作人員及導師協助將復原場地成原來整齊清潔的樣子	全體人員

(二)發放物品

編號	發放物品及數量	負責人員	備註
1	每生 1 本家長親職手冊	輔導室資料組	
2	每生 1 本「閱讀教育齊步走」	教務處設備組	8/30 前發放
3	每生 1 份新生禮(著色繪畫本)	輔導室資料組	
4	每生 1 個 L 夾	輔導室資料組	

## 六、工作分配：

項次	工作內容	負責人員	備註
一	督導始業活動	校 長	
二	活動支援及認識師長	四處室主任	
三	活動場控	李明娟、黃婷伶	全校廣播
四	場地布置	陳俊維、李明娟	一年級飲水機 擴音設備
五	動線引導引導到教室	許進成、陳俊維、 林君庭、張庭穎	
六	入班引導人員	王姿雯、侯介原 邱世長、呂佩靜	一年級學生名單 教室分配圖
七	活動拍照(各班活動拍照)	劉虹樺、謝佳蓉	
八	頒發閱讀教育齊步走、各項資料及拍照	施淑芬、楊詠茜	

六、經費概算：著色繪畫本費用，均由學校單位預算辦公費項下支出。

## 七、預期效益：

- (一)幫助新生熟悉新的人事物地，降低對學校生活的陌生感，及早適應小學團體生活。
- (二)啟迪新生對小學生活的興趣，提升對課堂課程的參與度，培養獨立生活的自信心。
- (三)透過新生始業式的啟蒙活動，建立起親師生間的信任度，以利於班級經營上軌道。

## 八、工作人員加班補休方式：

參與新生始業式當天活動的工作人員，可以在活動結束後，以不影響校務運作及課務自理的原則下，於二年內可補休四小時。

九、本計畫經 112 學年第 1 次行政會議通過，陳鈞長公布實施，修正亦同。

承辦人

輔導主任

教師兼  
輔導主任 張文穗

會計主任

會計室 謝依純

校長

教師兼  
資料組長 李明娟

教務主任

教師兼  
教務主任 林美玲

人事主任

教師兼  
教務主任 林美玲

學務主任

教師兼  
學務主任 張明智

人事室 許家鳳

總務主任

教師兼  
總務主任 蔡慶忠

代