

## 新北市板橋區溪洲國民小學 112 學年度第二學期行事曆

週	一〔02/15-02/18〕	二〔02/19-02/25〕
行政	1. 02/15(四)第二學期開學日(不上課) 2. 02/16(五)正式上課 3. 02/17(六)補行上班上課(補 02/15 班課)	1. 02/21(三)教師聯繫會議 2. 02/21(三)教育實驗課程開始上課 3. 02/21(三)校務會議 4. 02/19(一)-02/25(日)友善校園週
教務	1. 學生名牌補訂購登記 2. 班級單槍布幕設備檢核 3. 教室布置、班級課表確認 4. 發放教科書和教用資料	1. 02/19(一)課後班開始上課 2. 02/19(一)科展報名始 3. 02/20(二)美展立體作品送件截止 4. 02/20(二)交換巡迴書箱 5. 02/21(三)教育實驗課程開始上課 6. 02/21(三)共讀開始實施 7. 規劃巡迴演說名單(三~六年級) 8. 登記教師公開授課時間表 9. 溪洲小作家徵稿
學務	1. 二月生活品德教育指標－誠信 2. 02/16(五)主題教育活動－導師自行運用 3. 遊戲運動器材安全檢查 4. 發放二、三月早餐券 5. 發放掃具、清潔用品 6. 身高、體重、視力檢查開始 7. 潔牙活動、外掃區檢核開始 8. 五星級廁所開始評分	1. 二月生活品德教育指標－誠信 2. 02/19(一)資源回收開始 3. 02/20(二)起每週二含氟水漱口活動開始 4. 02/20(二)始業式暨友善校園週宣導 5. 02/23(五)主題教育活動 6. 學年體育競賽開始 7. 衛生保健專刊(第 6 期) 8. 身高、體重、視力檢查開始
總務	1. 填報 3 月薪津 2. 用餐人數調查 3. 營養午餐收支結算填報 4. 填報環境教育成果 5. 綠色學校葉片填報 6. 校園設備檢查修理 7. 校園綠美化活動－落葉清除	1. 清理各倉庫 2. 飲水機清洗 3. 每月職災填報 4. 財產月報表填報
輔導	1. 輔導個案資料準備 2. 02/16(五)辦理開學日活動 3. 02/16(五)缺課聯絡開始 4. 02/16(五)潛能班開始上課 5. 02/16(五)榮譽卡兌換開始	1. 02/19(一)低年級晨間課輔組、三年級英輔組、各年級故事志工服務會議 2. 02/21(三)召開課後高關懷班、學習扶助班期初工作會議 3. 02/22(四)召開專兼任輔導教師工作會議 4. 輔導教師個案輔導晤談服務開始
幼兒園	1. 02/16(五)課後班開始 2. 發下 2 月餐點表 3. 辦理 2、3 月份助理人員保險事宜 4. 全園消毒 5. 園舍建築安全檢查 6. 防火安全檢查 7. 飲水機濾心更換 8. 飲用水大腸桿菌檢測	1. 籌劃戶外教學活動 2. 修正幼兒學籍相關資料 3. 遊戲器材安全檢查 4. 寢具清洗 5. 洗手教育宣導

週	三〔02/26-03/03〕	四〔03/04-03/10〕
行政	1. 02/28(三)和平紀念日 2. 02/29(四)112 學年度第 2 學期家長日 3. 02/26(一)四年級校外教學	1. 03/05(二)一年級校外教學 2. 03/06(三)溪洲美展 3. 03/07(四)-03/08(五)六年級畢旅
教務	1. 02/24(四)特殊身分調查表收件 2. 溪洲小作家徵稿 3. 低年級晨間硬筆課程入班開始	1. 溪洲小作家徵稿 2. 03/04(一)科展報名止 3. 03/06(三)期初課發會 4. 03/08(五)溪崑文學、視覺藝術展收件
學務	1. 二月生活品德教育指標－誠信 2. 02/26(一)課後社團開始上課 3. 02/26(一)四年級校外教學 4. 02/27(二)六年級畢旅教師行前會議 5. 03/01(五)主題教育活動 6. 03/01(五)六年級畢旅逃生演練、學生行前說明會	1. 三月生活品德教育指標－正義 2. 期初性平會議、服務學習工作小組、校園防災會議、校園安全會議、學校衛生委員會會議 3. 03/05(二)一年級校外教學 4. 03/07(四)-03/08(五)六年級畢旅 5. 03/08(五)主題教育活動 6. 03/08(五)出刊三月份節慶暨宣導海報
總務	1. 發放 3 月薪津 2. 核對班級人數及繳費人數 3. 發放註冊繳費三聯單 4. 水溝清理 5. 02/26(一)午餐供應委員會期初會議 6. 03/01(五)家長委員會期初會議(暫定)	1. 發放 2~4 月午餐費及課輔費收費三聯單 2. 電梯保養 3. 飲水機清洗 4. 高低壓保養 5. 各樓層走廊排水孔清理
輔導	1. 02/26(一)二~六年級學習扶助教學班開始 2. 02/27(二)三年級英語輔導組服務開始 3. 02/27(二)低年級晨間課輔組服務開始 4. 02/29(四)六年級人際互動小團輔開始 5. 02/29(四)五年級人際互動小團輔開始 6. 02/29(四)召開期初認輔教師工作會議 7. 02/29(四)辦理 112-2 家長日活動(含家長日宣導：兒少網路成癮&不當使用的影響) 8. 03/01(五)認輔教師個案輔導晤談服務開始	1. 03/04(一)各年級故事組服務開始 2. 03/04(一)專輔教師五年級入班巡迴輔導活動開始 3. 03/05(二)四年級藝術療癒小團輔開始 4. 03/05(二)三年級藝術療癒小團輔開始 5. 03/06(三)低年級多元文化繪本巡迴書箱開始 6. 03/06(三)週三高關懷課程開始 7. 03/07(四)召開專兼任輔導教師工作會議
幼兒園	1. 召開園務會議 2. 親子共讀開始實施 3. 發下 3 月餐點表 4. 召開教學會議 5. 彙整助理人員時數 6. 飲水機保養 7. 防震教育 8. 發展遲緩檢核表篩檢 9. 戶外教學場堪	1. 全園慶生活動 2. 召開 IEP 期初會議 3. 教學設備安全檢查 4. 視力保健宣導 5. 寢具清洗

週	五〔03/11-03/17〕	六〔03/18-03/24〕
行政	1. 校內國語文競賽週 2. 03/11(一)三年級校外教學 3. 03/13(三)動態組語文競賽 4. 03/15(五)五年級校外教育	1. 校內國語文競賽週 2. 03/19(二)抽閱家庭聯絡簿(低年級) 3. 03/21(四)抽閱家庭聯絡簿(中高年級)
教務	1. 03/12(二)交換巡迴書箱 2. 03/13(三)動態組語文競賽 3. 展能市長獎委員會議 4. 英語讀者劇場比賽 5. 全市舞文弄墨書法比賽 6. 發下期中評量命題信封	1. 公布展能市長獎辦法(暫定) 2. 03/18(一)溪崑文學獎、視覺藝術收件截止(暫定) 3. 03/22(五)溪崑文學獎、視覺藝術送件(暫定)
學務	1. 三月生活品德教育指標—正義 2. 03/11(一)三年級校外教學 3. 03/15(五)五年級校外教育 4. 03/15(五)主題教育	1. 三月生活品德教育指標—正義 2. 03/22(五)主題教育 3. 衛生保健專刊(第7期)
總務	1. 填報4月薪津 2. 飲用水檢測 3. 校園設備檢查修理 4. 03/15(五)主題教育-班級會地球日宣導	1. 飲水機清洗 2. 綠色學校葉片填報 3. 用水用電填報
輔導	1. 03/11(一)六年級入班巡迴輔導活動開始 2. 03/12(二)三、四年級小團輔持續辦理 2 3. 03/13(三)召開家庭教育會議、生命教育會議、輔導工作委員會等輔導相關會議 4. 03/14(四)五、六年級小團輔持續辦理 2 5. 03/14(四)辦理社區家長成長班課程	1. 03/18(一)三年級入班巡迴輔導活動開始 2. 03/19(二)抽閱家庭聯絡簿(低年級) 3. 03/19(二)三、四年級小團輔持續辦理 3 4. 03/21(四)五、六年級小團輔持續辦理 3 5. 03/21(四)召開專兼任輔導教師工作會議 6. 03/21(四)辦理社區家長成長班課程 7. 03/21(四)抽閱家庭聯絡簿(中高年級)
幼兒園	1. 畢業紀念冊校稿 2. 特教相關專業服務開始 3. 飲水機保養 4. 視力、身高體重測量	1. 3/22(五)戶外教學 2. 籌畫『招生』相關事項 3. 辦理4月份助理人員保險事宜 4. 召開園務會議、教學會議 5. 遊戲器材安全檢查 6. 視力矯正情形追蹤 7. 寢具清洗

週	七〔03/25-03/31〕	八〔04/01-04/07〕
行政	1. 03/26(二)一年級 CPM 瑞文氏測驗 2. 03/28(四)四年級 SPM 瑞文氏測驗	1. 04/02(二)模範生表揚暨兒童節慶祝大會 2. 04/04(四)~04/07(日)兒童節暨清明連假
教務	1. 03/29(五)公告全校公開課 2. 03/29(五)巡迴演說	1. 英語讀者劇場市賽(暫定) 2. 04/02(二)交換巡迴書箱
學務	1. 三月生活品德教育指標-正義 2. 03/29(五)主題教育 3. 發放四、五月早餐券 4. 身高、體重及視力數據上傳 5. 學生平安保險投保	1. 四月生活品德教育指標-孝悌 2. 04/02(二)上午第二三節模範生表揚暨兒童節慶祝大會 3. 04/02(二)8:00-08:40 上下課翻轉暨班級歡慶日舉辦跳蚤市場、玩具分享 4. 04/03(三)兒童節午間特餐美食 5. 04/03(三)出刊四月份節慶暨宣導海報
總務	1. 水溝清理 2. 校園綠美化活動-草皮 3. 每月職災填報 4. 財產月報表填報	1. 高低壓保養 2. 各樓層走廊排水孔清理 3. 飲水機清洗 4. 發放4月薪津
輔導	1. 03/25(一)四年級入班巡迴輔導活動開始 2. 03/26(二)一年級 CPM 瑞文氏測驗 3. 03/26(二)三、四年級小團輔持續辦理 4 4. 03/28(四)五、六年級小團輔持續辦理 4 5. 03/28(四)四年級 SPM 瑞文氏測驗 6. 03/28(四)辦理社區家長成長班課程	1. 04/01(一)二年級入班巡迴輔導活動開始 2. 04/02(二)三、四年級小團輔持續辦理 5 3. 辦理社區家長成長班課程(清明節放假) 4. 04/03(三)教師輔導知能研習
幼兒園	1. 幼小銜接活動 2. 宣導預防腸病毒活動 3. 發下4月餐點表 4. 彙整助理人員時數	1. 教學設備安全檢查 2. 寢具清洗

週	九〔04/08-04/14〕	十〔04/15-04/21〕
行政	1. 04/09(二)科普活動(二年級) 2. 04/12(五)辦理六年級升學講座 3. 04/13(六)~04/14(日)科展複審	1. 04/18(四)~04/19(五)期中評量
教務	1. 收繳六年級升各國中戶籍資料 2. 召開畢業典禮籌備會議 3. 04/09(二)科普活動(二年級) 4. 04/10(三)期中評量審題 5. 04/13(六)東南亞語文競賽 6. 04/13(六)~04/14(日)科展複審	1. 04/15(一)新北市科展成績公布 2. 04/17(三)召開課發會議
學務	1. 四月生活品德教育指標-孝悌 2. 04/12(五)主題教育活動-法治教育	1. 四月生活品德教育指標-孝悌 2. 04/19(五)主題教育-期中評量暫停 3. 衛生保健專刊(第8期)
總務	1. 填報5月薪津 2. 電梯保養 3. 用水用電填報 4. 校園設備檢查修理 5. 04/10(三)防災教育研習	1. 飲水機清洗 2. 綠色學校葉片填報 3. 04/15(一)召開午餐供應委員會期中會議(暫定)
輔導	1. 04/08(一)一年級入班巡迴輔導活動開始 2. 04/09(二)三、四年級小團輔持續辦理 6 3. 04/09(二)二~三月份榮譽獎狀頒獎 4. 04/11(四)五、六年級小團輔持續辦理 5 5. 04/11(四)召開專兼任輔導教師工作會議 6. 04/12(五)辦理六年級升學講座 7. 04/11(四)辦理社區家長成長班課程結束	1. 04/16(二)三、四年級小團輔持續辦理 7 2. 04/18(四)五、六年級小團輔持續辦理 6 3. 暖暖溪洲第47期出刊
幼兒園	1. 全園慶生活動 2. 召開園務會議 3. 召開教學會議 4. 飲水機保養 5. 防火逃生教育 6. 04/13(六)辦理教保研習-安全教育	1. 消防演練暨消防局宣導(暫定) 2. 辦理5月助理人員保險事宜 3. 遊戲器材安全檢查 4. 寢具清洗



週	十一〔04/22-04/28〕	十二〔04/29-05/05〕
行政	1. 04/23(二)二年級校外教學 2. 04/23(二)調閱數學習作	1. 05/03(五)教育優先區親職講座
教務	1. 04/22(一)與作家有約 2. 04/23(二)調閱數學習作 3. 04/23(二)交換巡迴書箱 4. 04/24(三)期中評量檢討會議 5. 04/25(四)五2、五5、五10 英速魔法學院 6. 04/26(五)期中成績上傳檢核 7. 04/26(五)巡迴演說2 8. 優先減課對象與節數(各單位提案)	1. 04/30(二)調閱英語習作 2. 05/02(四)五9 英速魔法學院
學務	1. 四月生活品德教育指標－孝悌 2. 出刊五月份節慶暨宣導海報 3. 04/23(二)二年級校外教學 4. 04/26(五)主題教育活動-巡迴演說	1. 五月生活品德教育指標－感恩 2. 05/03(五)主題教育活動 3. 遊戲運動器材安全檢查
總務	1. 校園綠美化活動-開心農場 2. 水溝清理 3. 每月職災填報 4. 財產月報表填報	1. 5~6 月午餐費及課輔班收費三聯單 2. 飲水機清洗 3. 清理各倉庫 4. 各樓層排水孔清理 5. 發放5月薪津
輔導	1. 04/23(二)四年級藝術療癒小團輔結束 2. 04/23(二)三年級藝術療癒小團輔結束 3. 04/25(四)召開專兼任輔導教師工作會議 4. 04/25(四)五、六年級小團輔持續辦理7 5. 04/26(五)個案輔導記錄簿期中調閱	1. 05/02(四)六年級人際互動小團輔結束 2. 05/02(四)五年級人際互動小團輔結束 3. 05/03(五)教育優先區親職講座
幼兒園	1. 發下直升調查表 2. 發下5月餐點表 3. 飲用水大腸桿菌檢測 4. 自我保護觀念宣導	1. 成立招生委員會暨活動準備 2. 優先入園招生活動週 3. 召開園務會議 4. 召開教學會議 5. 彙整助理人員時數 6. 防火安全檢查 7. 寢具清洗

週	十三〔05/06-05/12〕	十四〔05/13-05/19〕
行政	1. 05/11(六)新生報到(實體報到) 2. 05/07(二)調閱社會(生活)習作 3. 05/10(五)五年級學生輔導知能宣講	1. 05/15(三)職級務分配 2. 05/16(四)硬筆書法檢測 3. 05/16(四)蔬果料理達人大賽(暫定) 4. 05/17(五)六年級榮譽卡兌換 500 點截止 5. 05/17(五)五年級學生輔導知能宣講
教務	1. 教師繳交職務志願表 2. 05/06(一)發下六年級畢業考命題信封 3. 05/06(一)五 6 英速魔法學院 4. 05/07(二)調閱社會(生活)習作 5. 05/08(三)舞文弄墨好品德書法比賽 6. 05/08(三)召開課發會(職務分配積分審查)	1. 05/13(一)發下 1~5 年級期末考命題信封 2. 05/14(二)交換巡迴書箱 3. 05/15(三)職級務分配 4. 05/16(四)硬筆書法檢測 5. 展能市長獎收件 05/13~05/15(暫定)
學務	1. 五月生活品德教育指標－感恩 2. 05/10(五)主題教育-品德教育 3. 05/10(五)母親節頒贈孝悌楷模蛋糕活動 4. 05/07(二)音樂社團成果發表(暫定) 5. 學年體育競賽開始	1. 五月生活品德教育指標－感恩 2. 05/16(四)蔬果料理達人大賽(暫定) 3. 05/17(五)主題教育活動 4. 甄選、組訓 113 學年度新糾察隊、衛生隊、典禮組等服務學習團隊
總務	1. 填報 6 月薪津 2. 高低壓保養 3. 用水用電填報 4. 電梯保養	1. 飲水機清洗 2. 校園設備檢查修理 3. 綠色學校葉片填報
輔導	1. 05/07(二)四月份榮譽獎狀頒獎 2. 05/08(三)特教研習 3. 05/09(四)召開專兼任輔導教師工作會議 4. 05/10(五)五年級學生輔導知能宣講(501-505)	1. 05/17(五)六年級榮譽卡兌換 500 點截止 2. 05/17(五)五年級學生輔導知能宣講(506-510)
幼兒園	1. 全園慶生活動 2. 申請閱讀筆記禮物 3. 教學設備安全檢查 4. 塗氟暨牙齒保健宣導	1. 優先入園和一般生缺額公告及登記抽籤(暫定) 2. 辦理 6 月助理人員保險事宜 3. 畢業班特殊生轉銜 4. 飲水機濾心更換 5. 寢具清洗

週	十五〔05/20-05/26〕	十六〔05/27-06/02〕
行政	1. 05/22(三)教科書評選	1. 05/30(四)-05/31(五)畢業考、五年級能力檢測(國英數)
教務	1. 規劃暑假作業 2. 05/22(三)六年級畢業考審題 3. 05/22(三)召開畢業典禮籌備會議 4. 05/22(三)職級務分配 5. 05/22(三)教科書評選 6. 05/24(五)六年級停止借書	1. 下學年本土語言調查 2. 原住民族語教學支援工作人員聯合介聘 3. 收回六年級巡迴書箱 4. 05/29(三)科展頒獎典禮 5. 05/31(五)巡迴演說 6. 05/30(四)-05/31(五)五年級能力檢測(國英數)
學務	1. 五月生活品德教育指標－感恩 2. 校隊社團開始甄選 3. 夏令營開班調查 4. 05/24(五)主題教育活動 5. 出版六月份節慶暨宣導海報出刊 6. 衛生保健專刊(第9期) 7. 發放六月早餐券	1. 六月生活品德教育指標－反省 2. 05/31(五)主題教育活動 3. 05/31(五)本校服務學習楷模王獎狀(初級、中級、高級)提出申請認證截止
總務	1. 畢業典禮物品採買及前置作業 2. 財產月報表填報 3. 每月職災填報 4. 辦理食材招標事宜 5. 籌辦感恩餐會	1. 05/27(一)召開教室空間規劃會議 2. 05/31(五)家長委員會期末會議 3. 校園綠美化活動-花圃整理 4. 平面清理 5. 能源教育宣導週 6. 發放6月薪津 7. 飲水機清洗
輔導	1. 05/23(四)召開專兼任輔導教師工作會議 2. 05/23(四)完成六年級轉銜個案調查 3. 畢業典禮海報標語創作	1. 05/31(五)家庭教育成果檢核 2. 05/31(五)一~五年級榮譽卡兌換截止
幼兒園	1. 新生報到(暫定) 2. 召開園務會議 3. 發下6月餐點表 4. 召開教學會議 5. 遊戲器材安全檢查 6. 中班健康檢查暨聽力測驗(暫定)	1. 新學期註冊通知 2. 彙整助理人員時數 3. 教學設備安全檢查 4. 寢具清洗



週	十七〔06/03-06/09〕	十八〔06/10-06/16〕
行政	1. 06/04(二)調閱六年級作文(五篇) 2. 06/06(四)課後社團最後一次上課	1. 6/10(一)端午節 2. 6/11(二)六年級畢業典禮 3. 6/11(二)感恩餐會
教務	1. 教師繳交課務意願調查表(含超授課意願) 2. 韻文、白話文榮譽卡檢核截止 3. 填報市長獎名單 4. 06/04(二)調閱六年級作文(五篇) 5. 06/04(二)交換巡迴書箱 6. 06/05(三)113 學年預備會議(討論簿本) 7. 06/06(四)六年級課後班結束 8. 六年級畢業成績結算檢核	1. 下學年課後班調查 2. 06/11(二)六年級畢業典禮 3. 06/12(三)召開課發會議 4. 06/12(三)六年級畢業考檢討會議 5. 06/12(三)一至五年級期末考審題會議 6. 溪洲小作家出刊
學務	1. 六月生活品德教育指標—反省 2. 06/04(二)溪崑消防分隊防溺宣導(暫定) 3. 回收六年級潔牙、外掃區紀錄表 4. 遊戲運動器材安全檢查 5. 回收六年級漱口水記錄表 6. 發還畢業生健康記錄卡 7. 06/03(一)-06/04(二)六年級三對三鬥牛賽 8. 06/06(四)課後社團最後一次上課 9. 六年級大掃除	1. 六月生活品德教育指標—反省 2. 06/14(五)主題教育-品德教育 3. 五年級協助畢業班外掃區打掃
總務	1. 填報 7 月薪津 2. 用水用電填報 3. 各樓層樓清理 4. 高低壓保養 5. 06/03(一)召開上半年工友考核會議 6. 辦理 113 學年畢業旅行招標事宜	1. 飲水機清洗 2. 填報優先採購、綠色採購 3. 綠色學校葉片填報 4. 電梯保養 5. 06/11(二)辦理感恩餐會
輔導	1. 多元文化繪本巡迴結束(留在原班) 2. 辦理一~五年級補救教學篩選 3. 06/04(二)五月份榮譽獎狀頒獎 4. 06/06(四)召開專兼任輔導教師工作會議 5. 06/06(四)六年級學習扶助班結束 6. 辦理多元文化暨國際日活動	1. 06/12(三)召開期末認輔教師工作會議 2. 06/13(四)晨間課輔英輔結束 3. 06/14(五)個案輔導晤談服務結束 4. 特教生幼小轉銜會議(升小一)(暫) 5. 辦理一~五年級補救教學篩選
幼兒園	1. 全園慶生活動 2. 06/5(三)幼兒園畢業典禮 3. 親子共讀截止 4. 飲水機保養 5. 意外災害防制宣導	1. 召開園務會議 2. 召開 IEP 期末會議 3. 申請下學年專業服務 4. 召開教學會議 5. 遊戲器材安全檢查 6. 寢具清洗

週	十九〔06/17-06/23〕	二十〔06/24-06/30〕
行政	1. 06/19(三)~06/20(四)期末評量 2. 06/18(二)市長獎頒獎典禮	1. 06/28(五)休業式
教務	1. 一至五年級停止借書 2. (期末設備財產清點)教師歸還借用之教學設備至教務處-如實務投影機、磁性黑板，班級歸還借用教具至教具室 3. 發下教學設備故障調查表（於暑假維修） 4. 06/19(三)~06/20(四)期末定期考查 5. 06/21(五)調閱一~五年級作文(六篇) 6. 06/21(五)一至五年級期末考檢討會議 7. 06/21(五)期末成績確認 8. 06/21(五)一至五年級課後班結束 9. 06/22(六)提交成績統計表	1. 英速魔法學院各校區暑假營隊(自行報名) 2. 112 學年度簿本及美勞材料評選（預定） 3. 收回一~五年級巡迴書箱
學務	1. 六月生活品德教育指標—反省 2. 06/21(五)主題教育活動 3. 籌劃學校校隊社團暑訓 4. 遊戲運動器材安全檢查 5. 五年級協助畢業班外掃區打掃	1. 六月生活品德教育指標—反省 2. 含氟及漱口活動結束 3. 回收 1-5 年級漱口水紀錄表 4. 06/25(二)全校期末大掃除 5. 資源回收結束 6. 潔牙活動、外掃區檢核結束 7. 回收外掃區掃具
總務	1. 06/17(一)召開午餐供應委員會期末會議 2. 辦理簿本、美勞材料招標事宜 3. 行政人員與工友暑假值班安排 4. 1-6 月常駐停車收費 5. 水溝清理 6. 校園設備檢查修理 7. 每月職災填報 8. 財產月報表填報	1. 高低壓保養 2. 飲水機清洗 3. 校園綠美化活動-花臺整理 4. 各項簿冊整理 5. 清理各倉庫 6. 頂樓清理
輔導	1. 06/17(一)課後學習扶助課程結束 2. 06/19(三)週三高關懷課程結束 3. 06/19(三)特教生編班安置會議 4. 06/20(四)召開專兼任輔導教師工作會議 5. 06/21(五)認輔教師個案輔導晤談服務結束（個案輔導記錄簿期末回收） 6. 暖暖溪洲第 48 期出刊 7. 召開特教生 IEP 會議	1. 06/24(一)調閱輔導記錄表(B 卡) 2. 收回缺課聯絡本 3. 06/27(四)期末志工大會 4. 06/27(四)辦理 112 學年度個案結案會議 5. 各項業務資料整理與成果製作
幼兒園	1. 園刊出版 2. 特殊教育專業團隊服務 3. 執行成果彙整 4. 期末測量身高體重	1. 召開教學會議 2. 召開課程發展會議 3. 檢討及規劃中長程計畫 4. 彙整助理人員時數 5. 寢具清洗