



# 112 學年度溪洲國小新生報到方式說明

親愛的家長您好：

本校今年新生報到採用線上報到及現場報到兩種方式辦理，請參考下方相關說明，並擇一辦理報到。欲現場報到者，請配合當天防疫相關措施，並務必全程配戴口罩，新生可不用到校，感謝您的配合！

★★有任何問題請洽：26867705 轉 21 陳淑鍾老師

溪洲國小歡迎您

## 方式一：線上報到



(請多利用線上報到)

時間：5/10(三)08:00~5/16(二)17:00 止

a. 報到流程：**步驟一**：參閱本說明單背後【新北市公立國小新生線上報到】操作說明，進行報到。

**步驟二**：將現場報到需繳交的紙本資料(如方式二之需繳交資料)，以親送警衛室、郵寄學校、或由在校生(兄弟)代送等方式交至學校教務處。

b. 注意事項：1. 須完成**步驟一**及**步驟二**以上兩個步驟，才算報到成功。

2. 採用線上報到者，請將每個欄位的學生基本資料填寫完整，以利學校建檔。

3. 線上報到時間截止一週後，將於學校網頁公布線上報到成功名單，再請家長留意。

## 方式二：現場報到

a. 時間：5/13(六)上午 9:00~12:00

b. 地點：溪洲國小二樓大會議室

c. 需繳交資料：

1. 入學通知單(學生基本資料請先填寫好)(必繳)
2. 戶口名簿影本(必繳)
3. 新生基本資料調查表(請先填寫好，必繳)
4. 本土暨新住民語文選習課程調查表(必繳)
5. 特殊身分新生資料表(有此身分者才需繳交)
6. 多胞胎編班調查表(多胞胎新生才需繳交)
7. 課後照顧班參加意願調查表(有意願者才需繳交)
8. 溪洲志工隊報名表(有意願者才需繳交)



注意

為確保孩子的就學權益，若您不克前來報到，或者對於孩子的就學有其他安排，如出國、讀私校，請務必致電向學校說明，以避免衍生後續中輟追蹤事宜。感謝您的合作，敬祝閣家平安！

# — 新北市公立國小新生線上報到 —

## 家長操作 3 步驟

### 1 輸入身分證字號與生日，系統會顯示分發學校

線上報到網址 <https://newstd.ntpc.edu.tw/>

### 2 輸入新生資料，並點選登入

※首次登入輸入的手機號碼，將作為日後登入的依據。

### 3 確定報到的學校名稱，並點選完成報到

### 1 線上報到開放時間

05/10 (三) 08:00

05/16 (二) 17:00

新生線上報到網



請於報到期限內完成線上報到，逾時請親洽學校辦理報到

### 2 03/20後遷移戶籍者

請您與欲就讀的學校聯絡，確認是否符合資格，至報到入口網登錄身分證及生日，拍照或上傳戶籍證明文件，就能繼續完成新生報到。

## 報到後，依序完成資料填寫

### 1 登入填寫新生資料

使用新生身分證字號 / 生日 / 家長首次登入的手機號碼

### 2 資料填寫截止時間

依學校報到首頁公佈之日期為準，可分次完成填寫。