

新北市板橋區溪洲國民小學 111 學年度第二學期行事曆

週	一〔02/13-02/19〕	二〔02/20-02/26〕
行政	1. 02/10(五)教師寒假備課日/校務會議 2. 02/13(一)第二學期開學日 3. 02/13(一)-02/19(日)友善校園週 4. 02/15(三)學年會議 1 5. 02/18(六)補行上班上課(補 02/27 班課)	1. 02/22(三)教師聯繫會議/領域進修 1 2. 02/22(三)環境教育研習-低碳校園
教務	1. 學生名牌補訂購登記 2. 班級單槍布幕設備檢核 3. 教室布置、班級課表確認 4. 發放教科書和教用資料 5. 規劃巡迴演說名單(三~六年級) 6. 登記教師公開授課時間表 7. 溪洲小作家徵稿 8. 02/15(三)教育實驗課程開始上課	1. 02/20(一)課後班開始上課 2. 02/21(二)交換巡迴書箱 3. 02/21(二)美展立體作品送件截止 4. 02/22(三)領域進修 1 5. 02/22(三)共讀開始實施 6. 溪洲小作家徵稿 7. 02/23(四)特殊身分調查表收件
學務	1. 二月生活品德教育指標－誠信 2. 02/13(一)發放掃具、清潔用品 3. 02/14(二)1-5 年級逃生演練 4. 02/15(二)始業式暨友善校園週宣導 5. 02/17(五)主題教育活動 6. 遊戲運動器材安全檢查 7. 每週二含氟水漱口活動開始 8. 身高、體重、視力檢查開始 9. 發放二、三月早餐券 10. 潔牙活動、外掃區廁所檢核開始 11. 02/16(四)資源回收開始	1. 二月生活品德教育指標－誠信 2. 02/20(一)五年級校外教學-六福村 3. 衛生保健專刊 4. 五星級廁所開始評分
總務	1. 填報 3 月薪津 2. 用餐人數調查 3. 營養午餐收支結算填報 4. 填報環境教育成果 5. 綠色學校葉片填報 6. 校園設備檢查修理 7. 02/12(日)家長會聯誼活動-亞太休閒園區	1. 02/20(一)召開 111 年度環境教育(低碳校園推動小組)會議(暫定) 2. 召開停車管理委員會(暫定) 3. 辦公室話機消毒、飲水機清洗 4. 每月職災填報 5. 財產月報表填報 6. 02/20(一)召開午餐供應委員會期初會議 7. 02/22 (三)環境教育研習-低碳校園
輔導	1. 輔導個案資料準備 2. 02/13(一)辦理開學日活動 3. 02/13(一)缺課聯絡開始 4. 02/13(一)潛能班開始上課 5. 02/13(一)榮譽卡兌換開始 6. 02/16(四)召開專兼任輔導教師工作會議 7. 02/17(五)越南語開始上課	1. 02/20(一)低年級晨間課輔組、三年級英輔組、各年級故事志工服務會議 2. 02/22(三)召開課後高關懷班、學習扶助班期初工作會議 3. 輔導教師個案輔導晤談服務開始
幼兒園	1. 02/13(一)第二學期開學日 2. 課後班開始 3. 發下 2 月餐點表	1. 修正幼兒學籍相關資料 2. 辦理 3 月份助理人員保險事宜 3. 2/23(四)家長日

週	三〔02/27-03/05〕	四〔03/06-03/12〕
行政	1. 03/01(三)創傷知情技巧研習 2. 03/02(四)111 學年度第 2 學期家長日 3. 02/25(六)-02/28(二)228 紀念日連假	1. 03/08(三)溪洲美展 2. 03/08(三)教師聯繫會議/學年會議 2
教務	1. 溪洲小作家徵稿 2. 03/01(三)期初課發會 3. 科展線上報名 4. 03/03(五)溪崑文學、視覺藝術展收件 5. 低年級晨間硬筆課程入班開始	1. 03/06(二)501 乾華英速魔法學院 2. 展能市長獎委員會會議 3. 03/08(三)溪洲美展開幕 4. 英語讀者劇場比賽 5. 全市舞文弄墨書法比賽 6. 發下期中評量命題信封
學務	1. 03/02(四)課後社團開始上課 2. 03/03(五)六年級畢旅行前會議+逃生演練 3. 03/03(五)主題教育活動 4. 二月資源回收報表	1. 三月生活品德教育指標—正義 2. 期初性平會議、服務學習工作小組、校園防災會議、校園安全會議 3. 03/07(二)二年級校外教學-Xpark 4. 03/09(四)-03/10(五)六年級畢旅-九族文化村 5. 03/10(五)主題教育活動 6. 03/10(五)出刊三月份節慶暨宣導海報
總務	1. 發放 3 月薪津 2. 核對班級人數及繳費人數 3. 發放註冊繳費三聯單 5. 03/03(五)111 下-期初家長委員會會議(暫定) 6. 校園綠美化活動 7. 水溝清理	1. 發放 2~4 月午餐費及課輔費收費三聯單 2. 辦公室話機消毒、飲水機清洗 3. 高低壓保養 4. 頂樓清理 5. 電梯保養 6. 清理各倉庫
輔導	1. 03/01(三) 低年級多元文化繪本巡迴書箱開始 2. 03/01(三)以同理為基礎的 4F 對話模式-創傷知情技巧 3. 03/02(四)二~六年級學習扶助教學班開始 4. 03/02(四)三年級英語輔導組服務開始 5. 03/02(四)低年級晨間課輔組服務開始 6. 03/02(四)召開期初認輔教師工作會議 7. 03/02(四)辦理 111-2 家長日活動(含家長日宣導)	1. 03/06(一)各年級故事組服務開始 2. 03/06(一)專輔教師五、六年級巡迴班級輔導開始 3. 03/06(一)六年級小團輔開始 4. 03/07(二)五年級小團輔開始 5. 03/08(三)週三高關懷課程開始
幼兒園	1. 親子共讀開始實施 2. 發下 3 月餐點表 3. 召開園務會議 4. 召開教學會議	1. 3 月份全園慶生活動 2. 籌劃戶外教學活動 3. 召開 IEP 期初會議 4. 特教相關專業服務開始

週	五〔03/13-03/19〕	六〔03/20-03/26〕
行政	1. 校內國語文競賽週	1. 校內國語文競賽週 2. 03/22(三)教師聯繫會議 3. 03/25(六)補行上班上課(補 04/03 班課)
教務	1. 公布展能市長獎辦法(暫定) 2. 03/13(一)溪崑文學獎、視覺藝術收件截止 3. 03/14(二)交換巡迴書箱 4. 03/17(五)溪崑文學獎、視覺藝術送件	1. 03/22(三)公告全校公開課 2. 03/24(五)本土語委員到校輔導訪視 3. 03/24(五)巡迴演說
學務	1. 三月生活品德教育指標－正義 2. 03/17(五)主題教育 3. 衛生保健專刊	1. 三月生活品德教育指標－正義 2. 03/21(二)一年級戶外教育-動物園 3. 3/22(三)-3/24(五)新北市小學運動會 4. 03/23(四)三年級戶外教育-綠世界
總務	1. 填報 4 月薪津 2. 飲用水檢測 3. 校園設備檢查修理	1. 辦公室話機消毒、飲水機清洗 2. 綠色學校葉片填報 3. 用水用電填報
輔導	1. 辦理社區家長成長班課程 2. 03/15(三)召開家庭教育會議、生命教育會議、輔導工作委員會等輔導相關會議 3. 03/16(四)召開專兼任輔導教師工作會議 4. 六年級小團輔持續辦理 2 5. 五年級小團輔持續辦理 2	1. 03/20(一)專輔教師三、四年級巡迴班級輔導開始 2. 辦理社區家長成長班課程 3. 抽閱家庭聯絡簿 4. 六年級小團輔持續辦理 3 5. 五年級小團輔持續辦理 3
幼兒園	1. 遊覽車逃生演練(暫)	1. 召開園務會議 2. 召開教學會議 3. 彙整助理人員時數 4. 校外教學活動

週	七〔03/27-04/02〕	八〔04/03-04/09〕
---	----------------	----------------

行政	1. 03/29(三)領域進修 2	1. 04/01(六)~04/05(二)兒童節暨清明連假
教務	1. 03/28(二)交換巡迴書箱 2. 03/28(二)科普活動(四五六六年級) 3. 英語讀者劇場市賽(暫定) 4. 03/28(二)506 闊瀨英速魔法學院	1. 收繳六年級升各國中戶籍資料 2. 召開畢業典禮籌備會議 3. 04/06(四)期中評量審題
學務	1. 三月生活品德教育指標-正義 2. 03/28(二) 上午第二三節模範生表揚暨兒童節慶祝大會、8:00-9:30 上下課翻轉暨班級歡慶日舉辦跳蚤市場、玩具分享、兒童節午間特餐美食 3. 03/30(四)四年級戶外教育-綠世界 4. 03/31(五)出刊四月份節慶暨宣導海報 6. 三月資源回收報表 7. 發放四月早餐券 8. 身高、體重及視力報表上傳 9. 學生平安保險投保	1. 四月生活品德教育指標-孝悌 2. 04/07(五)主題教育 3. 身高、體重及視力數據上傳
總務	1. 發放 4 月薪津 2. 水溝清理 3. 校園綠美化活動 4. 每月職災填報 5. 財產月報表填報	1. 高低壓保養 2. 頂樓清理 3. 辦公室話機消毒、飲水機清洗
輔導	1. 03/28(二)一年級 CPM 瑞文氏測驗 2. 辦理社區家長成長班課程 3. 03/30(四)召開專兼任輔導教師工作會議 4. 六年級小團輔持續辦理 4 5. 五年級小團輔持續辦理 4	1. 辦理社區家長成長班課程 2. 六年級小團輔持續辦理 5 3. 五年級小團輔持續辦理 5
幼兒園	1. 發下 4 月餐點表 2. 辦理 4 月份助理人員保險事宜	1. 協調幼小銜接活動事宜 2. 籌畫『招生』相關事項

週	九〔04/10-04/16〕	十〔04/17-04/23〕
---	----------------	----------------

行政	1. 04/13(四)~04/14(五)期中評量 2. 04/12(三)學年會議 2	1. 04/19(三)教師聯繫會議/防災教育研習 2. 04/22(六)新北閱讀節
教務	1. 04/12(三)召開課發會議 2. 04/15(六)~04/16(日)科展複審 3. 04/15(六)東南亞語文競賽	1. 04/20(四)與作家有約 2. 04/20(四)-04/21(五)新北市科展 3. 04/18(二)調閱數學習作 4. 04/19(三)期中評量檢討會議 5. 04/20(四)期中成績上傳檢核
學務	1. 四月生活品德教育指標-孝悌 2. 衛生保健專刊 3. 04/14(五)主題教育-期中評量暫停	1. 四月生活品德教育指標-孝悌 2. 04/18(二)人權法治列車講座 3. 04/21(五)主題教育
總務	1. 填報 5 月薪津 2. 電梯保養 3. 用水用電填報 4. 校園設備檢查修理	1. 04/21(五)主題教育-班級會地球日宣導-低碳校園 2. 辦公室話機消毒、飲水機清洗 3. 綠色學校葉片填報 4. 04/19(三)防災教育研習
輔導	1. 04/11(二)四年級小團輔開始 2. 04/11(二)三年級小團輔開始 3. 04/11(二) 二~三月份學生兌換榮譽獎狀頒獎 4. 4/13(四) 召開專兼任輔導教師工作會議 5. 4/14(五)辦理六年級升學講座 6. 辦理社區家長成長班課程 7. 五年級小團輔持續辦理 6 8. 六年級小團輔持續辦理 6	1. 四年級小團輔持續辦理 2 2. 三年級小團輔持續辦理 2 3. 六年級小團輔持續辦理 7 4. 五年級小團輔持續辦理 7 5. 辦理社區家長成長班課程 6. 04/19(三)專輔教師全校教師輔導知能宣講 7. 4/21(五) 專輔教師五年級學生輔導知能宣講
幼兒園	1. 召開園務會議 2. 召開教學會議 3. 4 月份全園慶生活動	1. 消防演練暨消防局宣導 (暫) 2. 申請閱讀筆記禮物 3. 彙整助理人員時數

週	十一 [04/24-04/30]	十二 [05/01-05/07]
---	--------------------	--------------------

行政	1. 04/26(三)數學素養實務研習 2.	1. 05/03(三)教師聯繫會議/領域進修 3
教務	1. 04/25(二)交換巡迴書箱 2. 04/25(二)調閱英語習作 3. 優先減課對象與節數(各單位提案) 4. 04/28(五)巡迴演說 2	1. 教師繳交職務志願表 2. 05/02(二)調閱社會習作 3. 05/01(一)發下六年級畢業考命題信封 4. 05/04(四)503 闊瀨英速魔法學院、509 興福英速魔法學院
學務	1. 四月生活品德教育指標－孝悌 2. 出刊五月份節慶暨宣導海報 4. 四月份資源回收報表 5. 發放五月早餐券	1. 五月生活品德教育指標－感恩 2. 05/05(五)主題教育活動 3. 05/05(五)母親節頒贈孝悌楷模蛋糕活動 4. 遊戲運動器材安全檢查
總務	1. 發放 5 月薪津 2. 召開午餐供應委員會期中會議 3. 校園綠美化活動 4. 水溝清理 5. 每月職災填報 6. 財產月報表填報	1. 5~6 月午餐費及課輔班收費三聯單 2. 辦公室話機消毒、飲水機清洗 3. 清理各倉庫 4. 頂樓清理
輔導	1. 四年級小團輔持續辦理 3 2. 三年級小團輔持續辦理 3 3. 六年級小團輔結束 4. 五年級小團輔結束 5. 辦理社區家長成長班課程 6. 4/27(四) 召開專兼任輔導教師工作會議 7. 04/28(五)親職講座 8. 一年級小團輔開始 9. 二年級小團輔開始	1. 一年級小團輔持續辦理 2 2. 二年級小團輔持續辦理 2 3. 三年級小團輔持續辦理 4 4. 四年級小團輔持續辦理 4 5. 社區家長成長班課程結束 6. 05/02(二) 四月份學生兌換榮譽獎狀頒獎 7. 出刊暖暖溪洲
幼兒園	1. 發下小中幼生直升調查表 2. 辦理 5 月助理人員保險 3. 發下五月份餐點表	1. 召開園務會議 2. 召開教學會議 3. 成立招生委員會暨活動準備

週	十三〔05/08-05/14〕	十四〔05/15-05/21〕
行政	1. 05/10(三)交通安全教育研習 2. 05/13(六)新生報到	1. 05/17(三)教師聯繫會議/學年會議 4
教務	1. 05/08(一)發下 1~5 年級期末考命題信封 2. 05/09(二)交換巡迴書箱 3. 05/10(三)召開課發會(職務分配積分審查) 4. 05/10(三)~05/16(二)新生報到(線上) 5. 05/10(三)舞文弄墨好品德書法比賽 6. 05/11(四)硬筆書法檢測 7. 展能市長獎收件 05/08~05/10(暫定)	1. 規劃暑假作業 2. 05/17(三)六年級畢業考審題 3. 05/17(三)召開畢業典禮籌備會議 4. 05/17(三)職級務分配 5. 05/19(五)六年級停止借書 6. 05/15(一)504 乾華英速魔法學院 7. 05/18(四)504 乾華英速魔法學院
學務	1. 五月生活品德教育指標－感恩 2. 05/12(五)主題教育 3. 衛生保健專刊	1. 五月生活品德教育指標－感恩 2. 05/16(二)蔬果料理達人大賽 3. 05/19(五)主題教育活動 4. 甄選、組訓 112 學年度新糾察隊、衛生隊、典禮組等服務學習團隊
總務	1. 填報 6 月薪津 2. 高低壓保養 3. 用水用電填報 4. 電梯保養	1. 辦公室話機消毒、飲水機清洗 2. 校園設備檢查修理 3. 綠色學校葉片填報
輔導	1. 一年級小團輔持續辦理 3 2. 二年級小團輔持續辦理 3 3. 三年級小團輔持續辦理 5 4. 四年級小團輔持續辦理 5 5. 5/11(四) 召開專兼任輔導教師工作會議	1. 一年級小團輔持續辦理 4 2. 二年級小團輔持續辦理 4 3. 三年級小團輔持續辦理 6 4. 四年級小團輔持續辦理 6 5. 5/18(四) 專輔教師三年級學生輔導知能宣講 6. 05/19(五)六年級榮譽卡兌換 500 點截止
幼兒園	1. 五月份全園慶生活動 2. 優先入園招生活動週	1. 優先入園缺額公告及登記抽籤(暫定) 2. 大班畢業生-特殊生轉銜 3. 幼小銜接活動(暫定)

週	十五〔05/22-05/28〕	十六〔05/29-06/04〕
行政	1. 05/24(三)教科書評選 2. 05/24(三)召開 111 學年度編班會議	1. 05/31(三)教師聯繫會議/112 學年預備會議 2. 06/01(四)-06/02(五)畢業考
教務	1. 下學年本土語言調查 2. 原住民族語教學支援工作人員聯合介聘 3. 05/24(三)教科書評選 4. 收回六年級巡迴書箱 5. 05/24(三)科展頒獎典禮 6. 05/26(五)巡迴演說 3 7. 05/23(三)508 興福英速魔法學院	1. 教師繳交課務意願調查表(含超授課意願) 2. 填報市長獎名單 3. 05/30(二)交換巡迴書箱 4. 05/31(三)111 學年預備會議(討論簿本) 5. 06/02(五)六年級課後班結束 6. 六年級畢業成績結算檢核
學務	1. 五月生活品德教育指標－感恩 2. 05/23(二)校隊音樂性社團感恩成果會(暫定)	1. 五月生活品德教育指標－感恩 2. 發放六月早餐券 3. 06/02(五)主題教育活動 4. 五月份資源回收報表 5. 調查暑期育樂營教師開班意願(暫定) 6. 06/02(五)本校服務學習楷模王獎狀(初級、中級、高級)提出申請認證截止 7. 校隊社團開始甄選 8. 出版六月份節慶暨宣導海報出刊
總務	1. 05/26(五)111 下-期末家長委員會(暫定) 2. 畢業典禮物品採買及前置作業 3. 財產月報表填報 4. 每月職災填報	1. 發放 6 月薪津 2. 辦公室話機消毒、飲水機清洗 3. 校園綠美化活動 4. 水溝清理 5. 能源教育宣導週
輔導	1. 一年級小團輔持續辦理 5 2. 二年級小團輔持續辦理 5 3. 三年級小團輔持續辦理 7 4. 四年級小團輔持續辦理 7 5. 5/25(四) 召開專兼任輔導教師工作會議	1. 一年級小團輔持續辦理 6 2. 二年級小團輔持續辦理 6 3. 三年級小團輔結束 4. 四年級小團輔結束 5. 05/31(三)家庭教育成果檢核 6. 06/02(五)一~六年級榮譽卡兌換截止 7. 畢業典禮海報標語創作
幼兒園	1. 召開園務會議 2. 召開教學會議 3. 優先入園新生報到(暫定) 4. 一般生缺額公告及登記抽籤(暫定) 5. 彙整助理人員時數	1. 一般生新生報到(暫定) 2. 發下 6 月餐點表 3. 辦理 6 月助理人員保險 4. 新學期註冊通知
週	十七〔06/05-06/11〕	十八〔06/12-06/18〕

行政	1. 06/07(三)領域進修 4 2. 06/09(五)畢業典禮	1. 06/14(三)教師聯繫會議/學年會議 5 2. 市長獎頒獎典禮 3. 06/17(六)補行上班上課(補 06/23 班課)
教務	1. 下學年課後班調查 2. 06/06(二)調閱六年級作文 3. 06/07(三)召開課發會議 4. 06/07(三)六年級畢業考檢討會議 5. 06/07(三)一至五年級期末考審題會議 6. 06/09(五)畢業典禮 7. 溪洲小作家出刊	1. 111 學年度簿本及美勞材料評選 (預定) 2. 發下教學設備故障調查表 (於暑假維修)
學務	1. 六月生活品德教育指標—反省 2. 06/08(四)課後社團最後一次上課 3. 衛生保健專刊 4. 遊戲運動器材安全檢查 5. 06/05(一)-06/07(三)六年級三對三鬥牛賽 (暫定) 6. 回收六年級漱口水記錄表 7. 發還六年級學生健康記錄卡 8. 06/9(五)主題教育	1. 六月生活品德教育指標—反省 2. 06/16(五)主題教育 3. 五年級協助畢業班外掃區打掃
總務	1. 教室空間規劃會議 2. 填報 7 月薪津 3. 上半年工友考核會議 4. 用水用電填報 5. 頂樓清理 6. 高低壓保養 7. 06/09(五)家長會辦理感恩晚宴	1. 辦公室話機消毒、飲水機清洗 2. 1-6 月常駐停車收費 3. 召開午餐供應委員會期末會議 4. 填報優先採購、綠色採購 5. 綠色學校葉片填報 6. 電梯保養
輔導	1. 一年級小團輔持續辦理 7 2. 二年級小團輔持續辦理 7 3. 多元文化繪本巡迴結束(留在原班) 4. 辦理一~五年級補救教學篩選 5. 06/06(二) 五月份學生兌換榮譽獎狀頒獎 6. 06/08(四) 召開專兼任輔導教師工作會議	1. 一年級小團輔結束 2. 二年級小團輔結束 3. 06/14(三)召開期末認輔教師工作會議 4. 特教生幼小轉銜會議(升小一)(暫) 5. 06/15(四)晨間課輔英輔結束 6. 06/16(五)個案輔導晤談服務結束
幼兒園	1. 六月份全園慶生活動 2. 園刊出版 3. 6/7(三)幼兒園畢業典禮 (暫)	1. 召開園務會議 2. 召開教學會議

週	十九〔06/19-06/25〕	二十〔06/26-06/30〕
---	-----------------	-----------------

行政	1. 06/20(二)~06/21(三)期末評量 2. 06/21(三)~教師 CPR&AED 研習 3. 06/22(四)~06/25(日)端午節連假	1. 06/28(三)教師聯繫會議/領域進修成果發表 2. 06/30(五)休業式
教務	1. 一至五年級停止借書 2. (期末設備財產清點)教師歸還借用之教學設備至教務處-如實務投影機、磁性黑板，班級歸還借用教具至教具室 3. 收回一~五年級巡迴書箱 4. 06/20(二)~06/21(三)期末定期考查 5. 06/21(三)一至五年級課後班結束	1. 英速魔法學院各校區暑假營隊(自行報名) 2. 06/26(一)調閱三~五年級作文(六篇) 3. 06/28(三)一至五年級期末考檢討會議 4. 06/26(一)期末成績確認 5. 06/26(一)提交成績統計表 6. 各項簿冊和成果整理
學務	1. 六月生活品德教育指標—反省 2. 籌劃學校校隊社團暑訓 3. 遊戲運動器材安全檢查 4. 五年級協助畢業班外掃區打掃 5. 06/21(三)教師 CPR&AED 研習	1. 六月生活品德教育指標—反省 2. 含氟及漱口活動結束 3. 06/27(二)全校期末大掃除 4. 遊戲運動器材安全檢查 5. 資源回收結束 6. 潔牙活動、外掃區檢核結束 7. 回收 1-5 年級漱口水紀錄表 8. 六月份資源回收報表 9. 回收外掃區掃具 10. 07/03(一)-07/07(五)辦理暑期育樂營
總務	1. 行政人員暑假值班安排 2. 工友暑假值班安排 3. 水溝清理 4. 校園設備檢查修理 5. 每月職災填報 6. 財產月報表填報	1. 高低壓保養 2. 辦公室話機消毒、飲水機清洗 3. 校園綠美化活動 4. 各項簿冊整理 5. 清理各倉庫 6. 頂樓清理
輔導	1. 06/19(一)課後學習扶助課程結束 2. 06/21(三)週三高關懷課程結束 3. 06/21(三)特教生編班安置會議 4. 召開特教生 IEP 會議 5. 出刊暖暖溪洲	1. 06/26(一)調閱輔導記錄表(B卡) 2. 收回缺課聯絡本 3. 06/29(四)期末志工大會(暫定) 4. 調閱家庭聯絡簿 5. 06/29(四)辦理 111 學年度個案結案會議
幼兒園	1. 召開 IEP 期末會議 2. 申請 112 學年度第一學期專業服務 3. 特殊教育專業團隊服務執行成果彙整	1. 各項教學資料歸檔 2. 整理教師及幼兒用書